

OR. 525.7.2021

URZĄD GMINY DOBRZYŃIEWO DUŻE SEKRETARIAT WPŁYNEŁO	
dn.	25-10-2021
zaj.	

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1* / 2* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŻN. ZM.)**

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Oferta realizacji zadania publicznego*/ Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta ~~wspólna realizacji zadania publicznego*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Dobrzyńewo Duże
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	W zakresie kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Koło Gospodyń Wiejskich w Obrubnikach Misz Masz Obrubniki 21 B, 16-002 Dobrzyńewo Duże Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich NR: 2002030004 NIP : 9662128790, REGON: 382878525 <u>kgwobrubniki@gmail.com</u> 509 698 779</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Beata Dybacka, Tel: 509 698 779

25/10/2021 09:39
DK/10128/2021



AK tD2NCZG

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego		Zakup chust z motywem ludowym dla członkiń KGW .			
2. Termin realizacji zadania publicznego		Data rozpoczęcia	25.10.2021 r	Data zakończenia	30.11.2021r
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)					
<p>Zakupione chusty będą służyły Paniom z KGW w Obrubnikach Misz Masz we wszystkich uroczystościach w których będą brały udział. Jest to dodatek upiększający dotychczasowego stroju. Dzięki zakupionym chustą członkinie będą mogli poprawić swój wizerunek i ładniej prezentować się na różnych festynach i konkursach w których będą brały udział.</p> <p>KGW czynnie włącza się w każde działania i przedsięwzięcia organizowane na terenie Gminy.</p>					
4. Plan i harmonogram działań na rok (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾
1	Zakup chust z motywem ludowym dla członkiń KGW.	Dla członkiń KGW.	Kobiety wsi Obrubniki, które są członkiniami KGW w Obrubnikach.	25.10.2021 – 30.11.2021	
5. Opis zakładanych rezultatów (należy opisać: <ol style="list-style-type: none"> co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? jaka zamiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania? czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania) 					
Efektem będzie zakup chust dla członkiń KGW. Projekt wpłynie na wizerunek i poprawę stroju kobiet wsi Obrubnik - członkini KGW.					
6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾					
Nazwa rezultatu		Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		

²⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

IV. Charakterystyka oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne
<p>Na terenie placu szkolnego w Obrubnikach stworzono strefę wypoczynku: w wyznaczonym miejscu posadzono: drzewa, krzewy, ustawiono ławki. Środki na ten cel pozyskano z Urzędu Gminy Dobrzyniewo Duże. Obecnie jest to częste miejsce spotkań mieszkańców.</p> <p>Przy współpracy trzech sołectw: Obrubniki, Szaciły i Krynice powstał projekt doposażenia świetlic wiejskich (sierpień 2019r.). Środki na ten cel pozyskano z Programu Odnowy Wsi Województwa Podlaskiego i Gminy Dobrzyniewo Duże. Dzięki współpracy sołectw wykonano nagłośnienie oraz oświetlenie jednej z sal świetlicy wiejskiej w Obrubnikach. Nagłośnienie jest wykorzystywane w czasie zajęć tanecznych i aerobiku prowadzonego w w/w obiekcie. Koszt inwestycji wyniósł 30 000PLN.</p> <p>Do świetlicy wiejskiej mieszkańcy pozyskali na zasadzie inicjatywy społecznej stoły do tenisa stołowego, piłkarzyki, stół bilardowy oraz rower treningowy stacjonarny.</p> <p>Projekt „Mgia drzew – muzyka zaklęta w drzewach” – środki pozyskano z PIK. Projekt przeprowadzono wraz ze Szkołą Podstawową w Obrubnikach. Uczniowie, rodzice i mieszkańcy wsi Obrubniki czynnie brały udział w ramach projektu warsztatach muzycznych, gdzie został skomponowany i zagrany utwór przez uczestników. W ramach projektu został zorganizowany rajd rowerowy w rezerwacie Kulikówka – udział uczniów wraz z rodzicami. Odbyły się pogawędki o sadzeniu i pielęgnacji drzew i krzewów oraz praktyczne podcinanie i nasadzenie przy Szkole Podstawowej w Obrubnikach.</p> <p>W ramach projektu „Dawne saki – powrót do rodzinnego stołu” zakupiono sprzęt AGD (maszynka do mięsa wraz z przystawkami, Gofrownica, Grill gazowy). Bezpośrednim rezultatem realizacji projektu było przede wszystkim poznanie starych, podlaskich receptur i technologii obróbki mięsa pozbawionego konserwantów i wszystkich szkodliwych i niechcianych dodatków. Środki na ten cel pozyskano z Urzędu Marszałkowskiego.</p> <p>W ramach projektu „Ziemniak na podlaskim Talerzu” zakupiono sprzęt do świetlicy wiejskiej w Obrubnikach (namioty, zestawy stołów i ławek, rollap KGW w Obrubnikach Misz Masz oraz kurs wszystko z ziemniaka w którym brały udział członkinie KGW. Środki pozyskano z Urzędu Marszałkowskiego.</p> <p>Do świetlicy został pozyskany sprzęt do ćwiczeń . który będzie służył wszystkim mieszkańcom wsi Obrubnik. Środki na ten cel pozyskano z Urzędu Gminy Dobrzyniewo Duże.</p> <p>Został przeprowadzony projekt trzy pokoleniowy w tematyce „ Potrawy i nie tylko w Eko wydaniu” Celem projektu było przekazanie uczestniczkom wiedzy na temat ekologicznych kosmetyków oraz środków czystości oraz przygotowywanie potraw smacznych, zdrowych wykonanych z ekologicznych produktów. Środki na ten cel pozyskano z Podlaskie Lokalnie.</p>
2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania
<p>Beata Dybacka – przewodnicząca KGW w Obrubnikach Misz Masz, posiadająca duże doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów dofinansowanych ze różnych źródeł zewnętrznych.</p>

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania
(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy (PLN)	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁴
I.	Koszty							
I.1.	Zakup chust dla Pań z KGW	szt	24,50 zł	40	980.00 zł			
I.1.1.								
I.1.2.								
I.1.3.								
I.1.4.								
I.1.5.								
Suma kosztów realizacji zadania					980,00 zł			
II.	Koszty administracyjne							
Suma kosztów administracyjnych					0,00 zł			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					980.00 zł			

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	980, 00 zł	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	980.00 zł	100
3.	Wkład własny ⁵		
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów ⁶					
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁷
1.	Oferent 1				
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.

⁴ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

⁵ Suma pól 3.1. i 3.2.

⁶ Sekcję 5.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.


⁷ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.


VII. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewodnicząca
KGW w Obrubnikach Misz Masz

mgr Beata Dybacka

Koło Gospodyń Wiejskich
w Obrubnikach Misz Masz
Obrubniki 21 B
16-002 Dobrzyniewo Duże
NIP: 9662125750, REGON: 38287857


.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 25.10.2021r.

