

Załącznik nr 2 do  
Zarządzenia Nr Or.120.4.2019  
Wójta Gminy Dobrzyniewo Duże  
z dnia 11 lutego 2019 r.

**STRUKTURA URZĘDU GMINY  
DOBRZYNIEWO DUŻE**

## **STANOWISKA KIEROWNICZE**

1. Wójt Gminy – pełniący jednocześnie funkcję Kierownika USC oraz Kierownika Referatu Spraw Obywatelskich – 1 etat
2. Zastępca Wójta – pełniący jednocześnie funkcję Kierownika Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy – 1 etat
3. Skarbnik Gminy – pełniący jednocześnie funkcję Kierownika Referatu Finansowego – 1 etat
4. Sekretarz Gminy – pełniący jednocześnie funkcję Kierownika Referatu Organizacyjnego – 1 etat
5. Zastępca kierownika USC
6. Kierownik Referatu Obsługi Finansowej Jednostek Organizacyjnych
7. Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego, Nieruchomości i Ochrony Środowiska
8. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej
9. Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej

## **KOMÓRKI ORGANIZACYJNE URZĘDU GMINY:**

### **I. REFERAT ORGANIZACYJNY**

1. Kierownik referatu – referatem kieruje Sekretarz Gminy
2. Stanowisko ds. organizacyjnych i kadrowych – 1 etat
3. Stanowisko ds. organizacyjnych i społecznych – 1 etat
4. Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy – 1 etat
5. Stanowisko ds. oświaty – 1 etat
6. Stanowisko do spraw obsługi informatycznej – 1 etat
7. Stanowisko obsługi: sprzątaczką – 1 etat

### **II. REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH I USC**

1. Kierownik Referatu – referatem kieruje Wójt Gminy jako kierownik USC
2. Z-ca Kierownika USC – 1 etat
3. Stanowisko ds. obywatelskich – 1 etat

### **III. REFERAT FINANSOWY**

1. Kierownik Referatu – referatem kieruje Skarbnik Gminy

2. Stanowisko ds. księgowości budżetowej – 2 etat
3. Stanowisko ds. księgowości podatkowej – 2 etaty
4. Stanowisko ds. podatków i opłat lokalnych – 3 etaty
5. Stanowisko pomocy administracyjnej – 1 etat

#### **IV. REFERAT OBSŁUGI FINANSOWEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**

Kierownik Referatu – 1 etat

Główny Księgowy – 1 etat

Stanowisko ds. księgowości – 1 etat

#### **V. REFERAT PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO, NIERUCHOMOŚCI I OCHRONY ŚRODOWISKA**

1. Kierownik referatu – 1 etat
2. Stanowisko ds. gospodarowania mieniem komunalnym – w obowiązkach kierownika referatu
3. Stanowisko ds. planowania przestrzennego – 3 etaty
4. Stanowisko ds. ochrony środowiska – 1 etat

#### **VI. REFERAT INWESTYCJI I ROZWOJU GMINY**

Kierownik referatu – referatem kieruje Zastępca Wójta

Stanowisko ds. inwestycji i pozyskiwania środków zewnętrznych – 1 etat

Stanowisko ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków zewnętrznych – 1 etat

#### **VII. REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ**

Kierownik Referatu – 1 etat

Zastępca Kierownika Referatu – 1 etat

Stanowisko ds. wodociągów i kanalizacji – w obowiązkach Zastępcy Kierownika Referatu

Stanowisko ds. wodno-kanalizacyjnych – 1 etat

Stanowisko ds. utrzymania dróg – 1 etat

Konserwator ds. wodociągów i kanalizacji - 5 etatów

Konserwator ogólny – 4 etaty

Kierowca autobusu – 3 etaty

Opiekunki dzieci dowożonych do szkół – 2,5 etatu

Kierowca samochodu ciężarowego/palacz c.o. –  $\frac{3}{4}$  etatu