

OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY DOBRZYŃIEWO DUŻE
Ul. Białostocka 25
16-002 Dobrzyniewo Duże
o naborze na wolne stanowisko urzędnicze:
Podinspektor ds. utrzymania dróg

I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- a/ obywatelstwo polskie
- b/ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- c/ wykształcenie wyższe
- d/ znajomość przepisów ustaw: kpa, o samorządzie gminnym, ustawy o drogach publicznych, prawo budowlane
- e/ dobra znajomość obsługi komputera
- f/ dyspozycyjność
- g/ brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- h/ stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku

II . WYMAGANIA DODATKOWE:

- a/ umiejętność czytania map i rysunków
- b/ staż pracy co najmniej 1 rok na podobnym stanowisku
- c/ znajomość programu EXCEL
- d/ wykształcenie z zakresu budownictwa, szczególnie preferowanie budownictwo drogowe

III ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

1. prowadzenie analiz potrzeb inwestycyjnych w zakresie budowy, modernizacji i remontów dróg,
2. przygotowanie wniosków o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz pozwoleń na budowę dla drogowych inwestycji gminnych,
3. obsługa biurowa prowadzonych inwestycji, modernizacji, rozbudowy, remontów i napraw dróg, kompletowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
4. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów inżynierskich i urządzeń w pasach drogowych dróg zarządzanych przez gminę
5. wykonywanie zadań związanych z bieżącym utrzymaniem dróg w tym z utrzymaniem zimowym, przygotowywanie uzgodnień, porozumień umów
6. prowadzenie spraw w zakresie analiz sprawności układu komunikacyjnego oraz organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz inicjowanie zmian usprawniających ruch na terenie gminy,
7. prowadzenie spraw związanych z zajęciem pasa drogowego oraz opłatami w tym zakresie,
8. sporządzanie projektów decyzji o udzieleniu zezwolenia na zajęciu pasa drogowego,

9. sporządzanie wniosków o dofinansowanie, realizacja i rozliczenie projektów remontów, przebudowy i budowy dróg z udziałem środków krajowych,
10. organizowanie robót drogowych wykonywanych systemem gospodarczym.

IV WARUNKI PRACY:

1. Pełny wymiar czasu pracy
2. Pierwsza umowa na okres 6 miesięcy, następna możliwa na czas nieokreślony
3. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin, praca w terenie
4. Miejsce pracy - Urząd Gminy Dobrzyniewo Duże

V Informacje dodatkowe:

1. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie wyniósł poniżej 6%

VI WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Życiorys/CV /z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej potwierdzonej świadectwami pracy/
2. List motywacyjny
3. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie
4. Kopie zaświadczeń potwierdzających ukończone kursy i szkolenia
5. Kwestionariusz osobowy
6. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie
7. Oświadczenie kandydata o tym, iż ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych i nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagane dokumenty podpisane własnoręcznym podpisem należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Dobrzyniewo Duże ul. Białostocka 25 lub pocztą na adres urzędu z **dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko „Podinspektor ds. utrzymania dróg” w terminie do 1 października 2019 do godz. 15.00.**

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.

O zakwalifikowaniu do uczestnictwa w postępowaniu II tury tj. rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni e-mailem lub telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie BIP

<http://bip.ug.dobrzyniewoduze.wrotapodlasia.pl/> oraz na tablicy informacyjnej w urzędzie