

UCHWAŁA NR XXIII/182/20
RADY GMINY DOBRZYNIOWO DUŻE

z dnia 22 lipca 2020 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz z art. 30 ust. 6 i 6 a, art. 49 ust. 2 i w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzyniewo Duże.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXX/170/13 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wynagrodzenia nauczycieli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże z dnia 26 marca 2013 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 01.09.2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Janina Kozakiewicz

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI W SZKOŁACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ DOBRZYNIEWO DUŻE

§ 1. Niniejszy Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże reguluje wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków określonych w art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215.), szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteria i tryb przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę i zespół szkół dla której organem prowadzącym jest Gmina Dobrzyniewo Duże;
- 2) dyrektora lub wicedyrektora - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły;
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach;
- 4) klasie - należy przez to rozumieć oddział w przedszkolu, oddział w szkole;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także dziecko przedszkolne;
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.);
- 7) Karta Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.);
- 8) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dobrzyniewo Duże;
- 9) Wójta - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dobrzyniewo Duże;
- 10) Nagrodzie Wójta - należy przez to rozumieć nagrodę organu prowadzącego szkołę;
- 11) Nagrodzie Dyrektora - należy przez to rozumieć nagrodę dyrektora szkoły;
- 12) Rozporządzenie – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

Rozdział 1

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach ustala się w wysokości 4,5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach środków przyznanych na dany rok budżetowy, w planie finansowym szkoły.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 5 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Środki finansowe w wysokości 4 % puli środków, o których mowa w § 3 ust. 1 zostaną zagwarantowane na wypłatę dodatków motywacyjnych dla dyrektorów.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się w przedziale od 5 % do 20 %.

6. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się w przedziale od 2 % do 15 %.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo.

8. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczycieli ustala się biorąc pod uwagę ilość spełnianych warunków określonych w § 4 oraz stopień ich spełnienia.

9. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi - Wójt.

10. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

11. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

12. Nauczyciel, w tym nauczyciel stażysta nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu jednego semestru w szkołach z terenu Gminy Dobrzyniewo Duże.

13. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi przekazuje się w formie pisemnej.

§ 4. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego przyznanego nauczycielowi ustala się biorąc pod uwagę stopień spełnienia szczegółowych warunków:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, potwierdzone dobrymi wynikami uczniów w sprawdzianach, egzaminach, konkursach, olimpiadach i zawodach;
- 2) uzyskiwanie osiągnięć opiekuńczo - wychowawczych:
 - a) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, a także właściwymi instytucjami świadczącymi pomoc socjalną,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) opracowywanie autorskich programów i publikacji,
 - b) wdrażanie przedsięwzięć i programów na rzecz doskonalenia swojej pracy i podwyższania jakości pracy szkoły;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy - Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnej,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a zwłaszcza:
 - a) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - b) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,

2. Dyrektorom poza warunkami wymienionymi w ust. 1, ustala się stopień spełnienia warunków dodatkowych:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż.;
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również środków pozabudżetowych;
- 3) dbałość o mienie w tym: przeglądy techniczne, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły;
- 4) prowadzenie spraw osobowych: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy;
- 5) sprawozdanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, oceny pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego;
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego;
- 7) kształtowanie atmosfery pracy, w szkole służącej realizacji zadań statutowych przez podległych pracowników;
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - b) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - c) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

Rozdział 2

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi - od 15% do 35 % jego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) wicedyrektorowi - od 10% do 15 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także, nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Kwotę przyznanego dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Dodatek funkcyjny dyrektorowi przyznaje Wójt, wicedyrektorowi i nauczycielom zajmującym pozostałe stanowiska kierownicze dyrektor.

5. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego przysługującego nauczycielowi za realizację dodatkowych funkcji:

- 1) wychowawcy klasy - w wysokości określonej jako minimalna wartość dodatku w art. 34 a ust. 2 Karty Nauczyciela;
- 2) opiekuna stażu - w wysokości 70 zł;
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta - w wysokości 60 zł;

4) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym – w wysokości określonej jako minimalna wartość dodatku w art. 34 a ust. 2 Karty Nauczyciela.

6. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

7. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje w okresie faktycznego wykonywania zadań opiekuna stażu i jest zawieszany w sytuacji długotrwałej nieobecności nauczyciela odbywającego staż. Poprzez długotrwałą nieobecność rozumie się okres powyżej 1 miesiąca.

8. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu jego pracy.

9. Dodatek funkcyjny w wysokości przysługującej dyrektorowi szkoły przysługuje wicedyrektorowi lub nauczycielowi, w przypadku zastępstwa trwającego nie krócej niż miesiąc.

10. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, z którym związany jest dodatek. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca to prawo do dodatku przysługuje od tego dnia.

11. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

12. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 5, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska/funkcji, z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Rozdział 3

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłacane jest po przedłożeniu przez nauczyciela zatwierdzonego przez dyrektora rozliczenia godzin nadwymiarowych i doraźnych zastępstw za miesiąc, w którym realizował on te zajęcia.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi:

- 1) za trudne warunki pracy – 10% stawki godzinowej;
- 2) za uciążliwe warunki pracy - 20 % stawki godzinowej.

3. Dodatek za warunki pracy, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Wójt.
4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu zgodnie z zapisem w dzienniku zajęć.
5. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

Rozdział 5

Dodatek za wysługę lat

§ 8. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki do dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Zaliczania okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor szkoły na podstawie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionych odpisów przedłożonych przez nauczyciela.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy, za które pracownikowi przysługuje wynagrodzenie chorobowe bądź świadczenia z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.

4. Dodatek za wysługę lat nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Wójt.

5. Dodatek za wysługę uzależniony jest od okresu zatrudnienia.

Rozdział 6

Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze

§ 9. 1. Odpis na specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ustala się w wysokości 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1 dzieli się następująco:

- 1) 60% kwoty z przeznaczeniem na nagrody dyrektorów szkół;
- 2) 40% kwoty z przeznaczeniem na nagrody Wójta.

3. Wysokość nagrody przyznawanej przez Wójta wynosi od 1400 zł do 2500 zł.

4. Wysokość nagrody przyznawanej przez Dyrektora wynosi od 500 zł do 1300 zł.

5. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane będą nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska dyrektorów szkół z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

6. W uzasadnionych przypadkach Wójt lub Dyrektor może przyznać nagrodę w innym czasie z zachowaniem procedur wynikających z paragrafów niniejszego regulaminu.

§ 10. 1. Nagroda Wójta może być przyznana dyrektorowi lub nauczycielowi, który przepracował co najmniej rok w danej szkole, posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

2. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który przepracował co najmniej rok w danej szkole, posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz spełnia co najmniej 7 kryteriów wymienionych w § 10 ust. 3.

3. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi, który spełnia warunki określone w ust. 1 oraz co najmniej 7 z następujących kryteriów w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez placówkę oświatową oraz realizacji innych zadań statutowych:

- 1) osiąganie wysokich wyników w nauczaniu potwierdzonych zakwalifikowaniem uczniów do udziału w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach, przeglądach itp.;

- 2) osiąganie bardzo dobrych i dobrych wyników w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzanych przez okręgową komisję egzaminacyjną;
- 3) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywanie publikacji, referatów;
- 4) organizowanie uroczystości szkolnych oraz imprez kulturalnych, sportowych i wypoczynkowych na rzecz gminy;
- 5) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce;
- 6) podnoszenie kwalifikacji oraz aktywny udział w szkolnych i pozaszkolnych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z potrzebami szkoły;
- 7) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem zawodowym z innymi nauczycielami, a zwłaszcza wspomaganie nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole.
- 8) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej (udział uczniów w spektaklach teatralnych, wystawach, spotkaniach);
- 9) znajomość warunków życia i nauki w domu uczniów i wychowanków;
- 10) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w tym narkomanii, alkoholizmu, chuligaństwa i innych;
- 11) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki;
- 12) organizacja pomocy i opieki dla uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, a szczególnie pochodzących z rodzin patologicznych;
- 13) aktywna współpraca ze strukturami samorządowymi i organizacjami pozarządowymi na rzecz pomocy uczniom z rodzin ubogich i patologicznych;
- 14) krzewienie wśród młodzieży zdrowego stylu życia oraz organizowanie udziału młodzieży w pracach na rzecz środowiska i społeczności lokalnej;
- 15) realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

4. Nagroda Wójta może być przyznana dyrektorowi, który wzorowo wypełnia obowiązki służbowe wynikające z przepisów prawa (m.in. w zakresie dysponowania środkami finansowymi placówki oświatowej, kierowania zakładem pracy, zapewnienia odpowiedniego dydaktycznego i wychowawczego poziomu pracy szkoły oraz warunków organizacyjnych), spełnia warunki określone w ust. 1 oraz co najmniej 4 z następujących kryteriów:

- 1) opracowywanie i wdrażanie systemu zapewniającego wysoką jakość pracy szkoły;
- 2) skuteczne wprowadzanie zmian wynikających z funkcjonującego systemu oświaty;
- 3) opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole;
- 4) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku i kreowanie jej pozytywnego wizerunku;
- 5) wzbogacanie bazy szkoły oraz szczególną troskę o stan majątku szkolnego;
- 6) efektywne działania na rzecz pozyskiwania funduszy zewnętrznych;
- 7) opracowanie i wdrażanie programu zmniejszającego koszty funkcjonowania szkoły.

§ 11. 1. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Wójta lub nagrody Dyrektora stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

2. Wnioski o przyznanie nagród, o których mowa w ust. 6, 7 i 10 należy składać w terminie:

- 1) do dnia 15 września każdego roku – w przypadku nagród z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
- 2) co najmniej na miesiąc przed planowanym terminem wręczenia nagrody - w innym uzasadnionym przypadku.

3. Wnioski należy składać odpowiednio:

- 1) Wójtowi – w przypadku wniosków o przyznanie nagrody Wójta;
- 2) Dyrektorom – w przypadku wniosków o przyznanie Nagrody Dyrektora.

4. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. W uzasadnieniu wniosku o nagrody należy podać konkretne i wymierne osiągnięcia osoby nominowanej do nagrody.

6. Wniosek o przyznanie nagrody wójta dla nauczyciela składają:

- 1) rada rodziców;
- 2) dyrektor szkoły;
- 3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Gminę Dobrzyniewo Duże.

7. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta dla dyrektora składają:

- 1) rada rodziców;
- 2) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Gminę Dobrzyniewo Duże.

8. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Wójt po zapoznaniu się z wnioskiem.

9. Wójt może z własnej inicjatywy przyznać nagrody nauczycielom i osobom zajmującym stanowiska kierownicze w szkole, bez konieczności składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

10. Wnioski o nagrodę dyrektora, składają:

- 1) rada rodziców;
- 2) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli zatrudnionych w szkole.

11. Dyrektor może z własnej inicjatywy przyznać nagrody nauczycielom bez konieczności składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

12. Wysokość nagród będzie ustalana odrębnie w każdym roku w zależności od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel, przez:

- 1) Wójta Gminy w przypadku nagród Wójta;
- 2) dyrektora szkoły w przypadku nagród dyrektora szkoły.

13. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Załącznik do Regulaminu wynagradzania nauczycieli
w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobrzyniewo Duże

WNIOSEK

o przyznanie nagrody wójta/dyrektora szkoły za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

1. Imię i nazwisko nauczyciela.....
2. Miejsce pracy.....
3. Wykształcenie.....
4. Stopień awansu zawodowego.....
5. Uzyskane dodatkowe kwalifikacje.....
6. Zajmowane stanowisko.....
7. Staż pracy pedagogicznej, w tym na stanowisku kierowniczym.....
8. Ocena pracy pedagogicznej i rok nadania.....
9. Ocena dorobku zawodowego i data jej nadania.....
10. Nagrody, odznaczenia i wyróżnienia (data, organ przyznający)
.....
11. Uzasadnienie wniosku (należy podać konkretne i wymierne osiągnięcia osoby nominowanej do nagrody)
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis zgłaszającego)